

**DETERMINAZIONE N. 12 DEL 26/10/2020**

**IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ TERRITORIALE ACI DI LATINA**

**OGGETTO:** Procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, commi 2 lett.a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., per l'affidamento temporaneo del servizio di televigilanza per gli uffici della sede ACI di Latina dal 01/11/2020 al 31/12/2020.

**CIG:** Z702EEB76F

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e dell'8 aprile 2019;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2020;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento prot. n. 245 del 14/01/2020, con il quale il Direttore della Direzione Risor- se Umane ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 01/02/2020 e scadenza al 31/01/2021, l'incarico di responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Latina;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

**RILEVATO** che, con la suddetta deliberazione, il Comitato Esecutivo ha attribuito al Presidente, tra le altre competenze, la definizione e l'assegnazione agli Uffici del budget di gestione 2020 (articoli 17 e 18 del Regolamento di Organizzazione ed articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità);

**TENUTO CONTO** che il Consiglio Generale, nella seduta del 19 dicembre 2018, ha ratificato la predetta delibera del Comitato Esecutivo del 15 novembre 2018;

**VISTO** il Budget di gestione per l'esercizio 2020, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determinazione del Segretario Generale n.3676 del 3 dicembre 2019, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTI** gli artt. 5 e 6 della legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento, con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

**VISTO** l'art. 32 del Codice, le prescrizioni contenute nella Linea Guida n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art. 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente;

**VISTO** l'art.36, commi 1) e 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non

discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**RICHIAMATE** la propria determinazione n. 12 del 05/07/2019, con la quale, è stato autorizzato l'espletamento della procedura di affidamento mediante RdO sul MePA per l'affidamento del servizio di televigilanza per la sede dell'Unità Territoriale ACI di Latina, con aggiudicazione all'offerta più bassa, per la durata di un anno, a decorrere dal 01/08/2019 e fino al 31/07/2020, verso l'importo di € 2.400,00 oltre IVA, di cui € 0 come costi della sicurezza di natura interferenziale e per un importo complessivo 3.480,00, *oltre IVA* comprensivo di tre mesi di proroga e dell'eventuale quinto d'obbligo, nonché, la determina n. 4 del 01/07/2020, con la quale, viste la situazione emergenziale legata alla pandemia COVID 19, è stata autorizzata la proroga del servizio di televigilanza per il periodo 01/08/2020 – 31/10/2020;

**CONSIDERATO** che, come da determinazione a contrarre n. 12 del 05/07/2019, la sottoscritta dott.ssa Roberta Monarca, responsabile dell'Unità Territoriale svolge le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art. 5 della legge n. 241/1990 e s m.i.;

**PRESO ATTO** che la Ditta S.V.E. 2010 s.r.l., ha dimostrato di possedere requisiti di professionalità, puntualità, disponibilità tempestiva in caso di urgenza, e di qualità del servizio, tali da far acquisire fiducia e soddisfazione nell'espletamento del servizio, anche in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

**CONSIDERATO** la lungaggine dei tempi di espletamento della nuova gara, a causa della ristrettezza ab origine degli operatori economici del settore interessato nell'ambito territoriale;

**VISTA** la disponibilità della Ditta S.V.E. 2010 srl all'affidamento temporaneo, manifestata con comunicazione pervenuta via pec prot. UT/LT n. 2769 del 26/10/2020;

**CONSIDERATO** quanto sopra riportato e per le motivazioni esposte, nelle more dell'espletamento della gara d'appalto, si ritiene di affidare in via temporanea dal 01/11/2020 al 31/12/2020, il servizio di televigilanza alla Ditta S.V.E. 2010 Srl, alle stesse condizioni economiche e contrattuali;

**PRESO ATTO** che la Ditta risulta regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per l'attività in argomento, essere in possesso del DURC, attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali e non risultano a suo carico annotazioni dal Casellario Informatico tenuto presso l'Osservatorio dell'ANAC;

**PRESO ATTO** che lo Smart CIG attribuito dall'ANAC è: **Z702EEB76F**.

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

## **DETERMINA**

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione di autorizzare l'affidamento temporaneo del servizio di televigilanza, ai sensi dell'art.36, commi 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta S.V.E. 2010 Srl, con sede in Pomezia (RM), Via dei Castelli Romani n.38 CAP 00040, P.IVA 02574370595 per il periodo 01/11/2020 – 31/12/2020, e verso corrispettivo di € 400,00 (quattrocento/00), oltre IVA.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul Conto di Costo n 410718002 'Spese di vigilanza e reception' a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2020 all'Unità Territoriale ACI di Latina quale Unità Organizzativa Gestore 4431, C.d.R. 443.

Si dà atto che la Ditta risulta regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per l'attività in argomento, essere in possesso del DURC, attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali e non risultano a suo carico annotazioni dal Casellario Informatico tenuto presso l'Osservatorio dell'ANAC;

Si dà atto che il pagamento delle fatture elettroniche emesse da S.V.E. 2010 srl sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

Il numero di Smart CIG dell'ANAC alla presente procedura è: **Z702EEB76F**.

Le funzioni di responsabile del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono svolte dalla sottoscritta dott.ssa Roberta Monarca, responsabile dell'Unità Territoriale di Latina, fermo restando quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, introdotto dalla Legge n. 190/2012, e dall'art. 42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

f.to      Il Responsabile dell'Unità Territoriale  
dott.ssa Roberta Monarca